

## OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

Uwaga: w rubrykach, które nie dotyczą poręczyciela należy wpisać „nie dotyczy”

Ja niżej podpisany/a .....<sup>1</sup> zamieszkały .....<sup>2</sup>  
.....<sup>2</sup>

PESEL: ..... legitymujący się .....<sup>3</sup>  
seria..... numer ..... oświadczam, że:

1. nie jestem współmałżonkiem wnioskodawcy/ jestem współmałżonkiem Wnioskodawcy, ale posiadamy rozdzielność majątkową<sup>4</sup>
2. jestem/nie jestem zamężna/zonaty<sup>5</sup>
3. jestem zatrudniony/a w .....  
.....<sup>6</sup> i osiągam miesięczne dochody w kwocie ..... zł (słownie:.....) brutto.
4. prowadzę własną działalność gospodarczą pod nazwą .....  
NIP ..... REGON ..... i osiągam miesięczne dochody w kwocie ..... zł (słownie: .....) brutto.
5. uzyskuję regularne dochody z innego źródła .....<sup>7</sup>  
i osiągam miesięczne dochody w kwocie .....zł (słownie: .....)  
brutto.
6. nie znajduję się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę, nie zawiesiłem działalności gospodarczej;
7. nie mam żadnych zobowiązań z tytułu prawomocnego orzeczenia sądowego oraz z innych tytułów;
8. posiadam inne zobowiązania finansowe w wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia: ..... (słownie: .....) PLN z tytułu .....

Prawdziwość informacji zawartych w powyższym oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....  
data i czytelny podpis poręczyciela

<sup>1</sup> Podać imię i nazwisko

<sup>2</sup> Podać adres zamieszkania: miejscowość, ulica, numer domu i mieszkania

<sup>3</sup> Podać rodzaj dokumentu potwierdzającego tożsamość

<sup>4</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>5</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>6</sup> Podać nazwę i adres pracodawcy

<sup>7</sup> Podać źródło dochodów

Słubice, dnia.....

.....

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

Ja niżej podpisany/a .....wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z realizacją wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej z dnia ..... oraz ewentualnie zawartą umową, jej realizacją i rozliczenia przez Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach ( art. 4 pkt.11, art. 5 ust. 1 lit.b, art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....  
Data i podpis wyrażającego zgodę

### **Kluzula informacyjna dla poręczyciela**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO), Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach informuje, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach z siedzibą w Słubicach, 69-100 ulica Mickiewicza 3,
2. Inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słubicach jest Pani Beata Openkowska telefon 957583608 mail: [organizacyjny@pupslubice.pl](mailto:organizacyjny@pupslubice.pl),
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - poręczenie udzielonego przez osobę fizyczną jako formę zabezpieczenia zwrotu przyznanego dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej, na podstawie złożonego wniosku w związku z realizacją zadań określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instrumentów rynku pracy i aktach wykonawczych do tej ustawy oraz w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO,
  - ewentualnego zawarcia i realizacji oraz wykonania umowy, w tym kontaktowania się w związku z jej realizacją zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, ewentualnych następstw nieprawidłowego wykonania warunków umowy.
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w tym m. in. dochodzenia roszczeń, archiwizowania danych – na wypadek potrzeby wykazania faktów zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa w ramach konkretnego postępowania, podmioty publiczne, minister właściwy do spraw pracy, członkowie Powiatowej Rady Rynku Pracy w Słubicach, komornicy, jednostki prowadzące działalność pocztową oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych (w tym dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych).
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikających z rzeczowego wykazu akt, który określa okresy przechowywania dokumentacji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słubicach.
7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy nieumyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami. W tym celu zobowiązuje się właściwie chronić Pana/Pani dane osobowe zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi procedurami.
8. Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązku ustawowego. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych ich sprostowania i przenoszenia,

usunięcia, ograniczenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Z powyższych praw można skorzystać osobiście bądź pisemnie pod adresem wskazanym w pkt. 1.

**Wynikającym z przepisów prawa skutkiem cofnięcia złożonej zgody będzie odstąpienie od realizacji złożonego wniosku oraz rozwiązanie ewentualnie zawartej umowy.**

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia przez Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach pomocy, o której mowa w ww. ustawie.

10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Słubice, dnia.....

.....

/czytelny podpis /

Oświadczenie pracownika Urzędu: Niniejszym oświadczam, iż wszelkie podpisy znajdujące się na niniejszym dokumencie zostały złożone w mojej obecności oraz to że została potwierdzona tożsamość osób składających podpisy.

.....  
podpis i pieczęć pracownika PUP